



RADA ŠKOLY PRI SÚKROMNEJ MATERSKEJ ŠKOLE ALŽBETKA

Školská 4, 052 01 Spišská Nová Ves

mobil: 0917 415 256, e-mail: smsalzbetka@gmail.com, web: www.alzbetka-no.sk

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

Článok 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Súkromnej materskej škole ALŽBETKA, Školská 4, 052 01 Spišská Nová Ves, v zmysle §24 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa §24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorom je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy.

Článok 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy:
 - a) ku koncepcným zámerom rozvoja školy;
 - b) k návrhu na zrušenie školy;
 - c) ku skutočnostiam uvedeným v §5. ods. 7 zákona 596/2003 Z.z. najmä:
 - k návrhu na počty prijímaných detí;
 - k návrhu na úpravu plánov výchovno-vzdelávacej činnosti;
 - k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu;
 - k správe o výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu školy;
 - k správe o výsledkoch hospodárenia školy.
- (2) Rada školy je výberovou komisiou vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy. Prizýva ju k tomu v rámci organizačného zabezpečenia zriaďovateľ (podľa § 4 ods. 2 zákona 596/2003 Z.z.).
 - a) Na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov rady školy.
 - b) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:
 - oboznámi sa s predloženými podkladmi jednotlivých uchádzačov;
 - tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania;
 - na základe výberového konania písomne navrhuje zriaďovateľovi kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy.

(3) Rada školy predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu zriaďovateľa na odvolanie riaditeľa školy z funkcie, podľa § 3 ods. 8 písm. b) a c) zákona 596/2003 Z.z. Návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.

(4) Rada školy prerokováva a schvaľuje štatút rady školy, ktorý jej predkladá predseda. Prípadné zmeny v štatúte je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí. Po schválení ho rada školy predloží zriaďovateľovi školy a riaditeľovi školy.

Článok 4 **Zloženie rady školy**

(1) Rada školy pri Súkromnej materskej škole Alžbetka má podľa §25 ods. 3 zákona 596/2003 Z.z. piatich členov.

(2) Členmi rady školy sú:

- 1 zvolený zástupca rodičov;
- 1 zvolený zástupca pedagogických zamestnancov školy;
- 1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy;
- 1 delegovaný zástupca zriaďovateľa školy;
- 1 delegovaný zástupca zriaďovateľa neziskovej organizácie Alžbetka.

Článok 5 **Voľba členov do rady školy**

(1) Členov rady školy volia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy, nepedagogickí zamestnanci školy a rodičia žiakov.

(2) Voľba volených členov rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.

(3) Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie.

(4) Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a jeho zástupca.

a) Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady školy do výberového konania na funkciu riaditeľa školy. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania.

b) Členstvo v rade školy sa pozastavuje podľa §25 odseku 14 zákona 596/2003 Z.z. aj pri potvrdzovaní riaditeľa vo funkcii.

(5) Členstvo v rade školy zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia;
- b) písomným vzdaním sa členstva;
- c) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy;
- d) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia;
- e) odvolaním člena rady školy, ktorého deleguje zriaďovateľ;
- f) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony;
- g) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.

Článok 6

Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Na čele rady školy je predseda, ktorého volí rada školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
- (2) Podpredseda rady školy zastupuje predsedu počas jeho neprítomnosti a na základe jeho poverenia. Podpredsedu volí rada školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
- (3) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin;
 - b) o to sám požiada;
 - c) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov;
 - d) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- (4) Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (5) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady školy.
- (6) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne. Zasadnutia rady školy sú verejné, ak rada školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak.
- (7) Nový člen rady školy musí byť zvolený, resp. delegovaný, najneskôr do 20 dní po skončení funkčného obdobia alebo po zániku členstva člena rady školy, ktorého má nahradiť. Ak ide o zástupcu rodičov detí, voľba sa uskutoční pri najbližšom zasadnutí Spoločenstva rodičov.
- (8) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr v termíne skončenia funkčného obdobia rady školy, v zmysle vyhlášky 291/2004 Z.z. a jej neskorších znení.

Článok 7

Práva a povinnosti členov rady školy

- (1) Člen rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený;
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy;
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať;
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy;
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.
- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy.
- (3) V prípade neúčasti člena rady školy na troch po sebe idúcich zasadaniach rada školy požiada o jeho výmenu.
- (4) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi podľa zákona 18/2018 Z.Z. o ochrane osobných údajov.

Článok 8

Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom a štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je členom rady školy, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy na najbližšom zasadaní po ustanovujúcom zasadnutí rady školy predloží rade školy návrh štatútu rady školy na schválenie.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a vedie zasadnutia rady školy. V jeho neprítomnosti vedie zasadnutie rady školy podpredseda, alebo iný, ním poverený člen rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvoláva radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a jej zasadnutie vedie podpredseda. Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
- (6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
- (7) Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku radou školy;
 - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka;
 - c) ďalšie údaje určené radou školy.
- (8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Článok 9

Vzťahy rady školy k zriaďovateľovi a riaditeľovi školy

- (1) Predseda rady školy informuje zriaďovateľa školy a riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok a predkladá mu zápisnice zo zasadnutí.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme.

Článok 10

Hospodárenie rady školy

- (1) Rada školy nemá vlastný majetok.
- (2) Náklady na činnosť rady školy sa uhrádzajú z rozpočtu školy.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy dňa 30. 03. 2020 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.