



## RADA ŠKOLY PRI SÚKROMNEJ MATERSKEJ ŠKOLE ALŽBETKA

Školská 4, 052 01 Spišská Nová Ves

mobil: 0917 415 256, e-mail: smsalzbetka@gmail.com

---

### VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016 O ČINNOSTI RADY ŠKOLY PRI SÚKROMNEJ MATERSKEJ ŠKOLE ALŽBETKA

Správa obsahuje tri časti:

- I. ZLOŽENIE RADY ŠKOLY PRI SMŠ ALŽBETKA
- II. PREHĽAD ČINNOSTÍ V ROKU 2016
- III. ZMENY V ČLENSTVE RADY ŠKOLY.

#### I. ZLOŽENIE RADY ŠKOLY PRI SMŠ ALŽBETKA

Rada školy (skratka RŠ) pracovala v uplynulom období v tomto zložení:

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| - za zriaďovateľa Alžbetky, n.o.:  | Ing. Kinga Csaplárová – sr. Kinga;                                |
| - za zriaďovateľa SMŠ Alžbetka:    | Mgr. Joachima Godóová – sr. Joachima                              |
| - za nepedagogických zamestnancov: | Mgr. Katarína Janošková – sr. Ancilla                             |
| - za pedagogických zamestnancov:   | Mgr. Mariana Užáková – sr. Filotea                                |
| - za rodičov detí:                 | Mgr. Monika Rosová;<br>v novom školskom roku p. Beáta Cimermanová |

Zasadnutí Rady školy sa pravidelne zúčastňoval ako hosť aj štatutárny zástupca neziskovej organizácie Alžbetka, v prvom polroku Mgr. Anna Štutíková – sr. Školastika, v druhej polovici roka 2016 Ing. Ján Melcher.

#### II. PREHĽAD ČINNOSTÍ V ROKU 2016

V uplynulom kalendárnom roku sa uskutočnili štyri zasadnutia Rady školy pri SMŠ Alžbetka.

##### 15.03.2016

Prítomných 5 členov a 1 hosť.

- Po prečítaní zápisnice z posledného zasadnutia sa M. Užáková pristavila pri bodoch, ktoré ostali otvorené: k projektu „Digitálne učivo na dosah“ – zmluva je už podpísaná, list s užívateľskými heslami sme obdržali, kamera sníma skrinku v počítačovej miestnosti, aby tretia osoba do toho nezasiahla a aby sa niekto nelegálne nenapájal, je to pod správou Ministerstva školstva.
- M. Užáková predložila vyhodnotenie Plánu aktivít za I. polrok pomocou dokumentácie poskytnutej riaditeľkou SMŠ Alžbetka Mgr. Evou Hrušovskou.
- Plán aktivít na II. polrok predostrela M. Užáková v nadväznosti na aktuálny čas – najbližšie podujatia v druhej polovici marca a ďalšie plánované aktivity v mesiaci apríl 2016.
- V ďalšom bode Mgr. Mariana Užáková predostrela návrh vypracovanej „Výročnej správy za rok 2015 o činnosti Rady školy pri SMŠ Alžbetka“. Prítomní členovia ho mali možnosť dopĺňať. Po diskusii Rada školy schválila konečnú verziu výročnej správy. Ku 31.03.2016 ju predsedkyňa RŠ predložila riaditeľke

SMŠ Alžbetka Mgr. Eve Hrušovskej, riaditeľke neziskovej organizácie Alžbetka Mgr. Anne Štutíkovej – sr. Školastike a tiež je prístupná verejnosti.

- K. Jánošková – sr. Ancilla predložila informácie o „*Finančnej správe z hospodárenia materskej školy za rok 2015*“ s podrobným vysvetlením nákladov a výnosov materskej školy ako jedného kódu činnosti neziskovej organizácie Alžbetka. K dispozícii sme mali základnú aj analytickú finančnú správu, takisto aj výrok auditora k hospodáreniu neziskovej organizácie. Sr. Ancilla vysvetlila okolnosti vybavovania štátnych príspevkov pre deti v hmotnej núdzi. Nahliadli sme do vypracovaných grafov. Popri analýze hospodárenia v minulom roku sme dospeli k návrhu, aby sa pri poplatkoch za materskú školu v prípade súrodeneckých párov uplatňovala zľava len na druhého súrodencu, čo sr. Školastika prednesie Správnej rade.
- M. Užáková informovala o aktuálnej situácii v SMŠ Alžbetka, a to že od marca 2016 je materskej škole šesť predškôľakov a jedno dieťa je predčasne zaškolené; snaha integrovať dve deti v kolektíve sa vyvíja v závislosti od spolupráce s rodičmi, v jednom prípade nespolupracujú, v druhom prípade sa to posúva len pomaly; aktuálnosť projektov: „Pôstna krabica“ končí 21.03.2016, „Zber papiera“ trvá celý mesiac marec a apríl, „Sabi“ vrchnáky sa vážia a súťaž sa vyhodnocuje 22.04.2016, hoci v zbere sa pokračuje.
- V diskusii sa otvorili nasledovné témy:
  - a. Návrh zriadiť **triedny fond**, v ktorom by sa vyberalo napr. 3€ za mesiac a pokryli by sa z neho výdavky na exkurzie a rôzne podujatia v priebehu mesiaca. Mgr. M. Rosová sa podujala, že pri voľnom stretnutí s rodičmi ostatných detí zistí ich postoj k tejto veci, aby sa na najbližšom stretnutí rodičov tento návrh prediskutoval a odsúhlasil, prípadne zamietol.
  - b. **Letná prevádzka** je ponúknutá rodičom detí v čase od 4. do 15. júla 2016. Otvorí sa pod podmienkou, že sa do 1. apríla 2016 záväzne prihlási minimálne 12 detí. Prehodnotila sa letná prevádzka v minulom školskom roku, kde bol väčší rozdiel v dochádzke detí v prvom a druhom týždni, preto RŠ navrhuje podať tento prieskum predelený na dva týždne – zistiť záujem rodičov prihlásiť dieťa v prvom júlovom a zvlášť v druhom júlovom týždni.
  - c. **Deň detí** – na túto akciu je pre materskú školu vyhradený finančný dar 50€; prednesené návrhy bol výlet do Habakukov, ktorý sa po diskusii uzavrel ako nevhodný a výlet na detskú železnicu v Košiciach, ktorý sa prijal ako prístupnejší. Ďalšie podané návrhy: Ekopark v Prešove; Vysoké Tatry (Hrebienok alebo Tatranská Lomnica); guláš v blízkom okolí alebo na školskom dvore; požičanie nafukovacieho skákacieho stanu na dvor; opekačka (v okolí alebo na dvore); účasť rodičov hodinu pred odchodom detí domov.
  - d. **Škola v prírode** – návrh, aby sa tento rok nerealizovala, bol podporený tým, že pre výšku poplatku (55€) treba o tom informovať rodičov už na začiatku školského roka. Návrh, aby sa chodilo v priebehu troch dní na výjazdy do prírody bol doplnený názorom, že je lepšie ísť na tri dni preč, prípadne veľké deti nechať nocovať a malé deti vyzdvihnúť. Navrhnuté lokality: Drienica, Tatranská Lomnica (súkromná škola v prírode), chata bývalého p. dekana v Smižanskej Maši, chata jezuitov v Smižanskej Maši.
  - e. **Deň otcov** – spôsob slávania by sa mal podobať myšlienke vyslovenej pri oslave Dňa detí – guláš alebo opekačka na školskom dvore, prípadne čiastočná účasť rodičov; v prípade výjazdu von: Mariánska hora, Šulerloch, Dvojkříž pri Spišskej Novej Vsi.
  - f. **Návleky** – rodičia by privítali, ak by bola možnosť mať boxy s návlekmi poruke pri dverách pre náročnosť prístupu, keď sú pod schodmi.

### 31.05.2016

Prítomných 5 členov a 1 hosť.

- Pri kontrole uznášania sa RŠ M. Užáková prečítala zápisnicu z predošlého zasadnutia, pričom výsledkom je zriadený triedny fond za mesiac máj a návleky sa pri príchode rodičov do materskej školy presúvajú a sú poruke.

- M. Užáková predložila vyhodnotenie Plánu aktivít za II. polrok pomocou dokumentácie poskytnutej riaditeľkou SMŠ Alžbetka Mgr. Evou Hrušovskou.
- V rámci plánu aktivít na mesiac jún sme sa podrobne venovali konkrétnym podujatiam:
  - a. **Deň detí** – 01.06.2016 – 9:00 hry na školskom dvore, desiata a obed vonku. Súčasťou oslavy MDD bol aj výlet do Hodkoviec dňa 31.05.2016 spojený s jazdou na koni.
  - b. **Mesto plné detí** – 03.06.2016 – rozprávka a zábava určená pre deti, zúčastníme sa jej v čase od 9:00 do 11:00 hod. a niektorí predškooláci sa zapoja aj do akcie „Beh mestom Spišská Nová Ves“ poobede v sprievode Mgr. Evy Hrušovskej.
  - c. **Fotenie na tablo** – 06.06.2016 – tematikou budú zvieratká. Grafika: sponzorsky, tlač: chceme osloviť firmu Progroup.
  - d. **Ekopark v Prešove** – 08.06.2016 – environmentálny projekt, v štádiu riešenia – podľa zabezpečenia dopravy.
  - e. **Oslava Dňa otcov** – 16.06.2016 – v čase od 16:15 do cca 18:00 hod. spojená so športovými aktivitami, v ktorých budú deti získavať medailu pre svojho otca. Súčasťou popoludnia bude aj maľovanie na tvár. Tieto aktivity zabezpečia pracovníci Centra voľného času, s ktorými sme sa stretli pri lyžiarskom výcviku a pri škole v prírode minulý školský rok. Popri aktivitách bude možnosť opekačky. Materská škola zabezpečí: nákup, výzdobu, animátorov, športové pomôcky. Prosíme o spoluprácu rodičov pri chystaní na opekačku – mamičky, ktoré môžu prísť pomôcť radi uvítame od 15:00 hod., prípadne dať vedieť pri ochote sponzorovať konkrétny nákup (napr. sirup alebo vody). Prosíme rodičov, aby dali učiteľkám vopred vedieť o ochote a možnosti spolupracovať.
  - f. **Diagnostika** – od 09.06.2016 v poobednom čase si Mgr. Eva Hrušová bude postupne diagnostikovať deti.
  - g. **Predplavecký výcvik** – uskutoční sa v čase 20.-24.06.2016 na ZŠ Nejedlého na Sídlišku Mier so skúsenou inštruktorkou p. Stankovou.
  - h. **Stanovačka** – 23.-24.06.2016 – ako náhrada školy v prírode. Uskutoční sa v posledné dva dni predplaveckého výcviku – zo štvrtka na piatok s programom: po plaveckom výcviku oddych, olovrant, Detský kútik v Madarase, sv. omša o 18:30 hod., večera, hygiena, minidiskotéka, hry, rozprávka na interaktívnej tabuli, odpočinok. Na druhý deň – sv. omša z príležitosti sviatku sv. Jána, plavecký výcvik, obed, odpočinok, odchod domov.
  - i. **Akadémia predškoolákov** – 30.06.2016 o 16:15 hod. – na ktorú sú pozvaní všetci členovia RŠ a štatutárny zástupca neziskovej organizácie Alžbetky sr. Školastika, kde sa predškooláci a aj ostatné deti chcú poďakovať všetkým za spoluprácu v uplynulom školskom roku.
    - V ďalšom bode „Vyúčtovanie“ Mgr. Mariana Užáková predostrela dokumentáciu s podrobným vyúčtovaním:
      - a. **Poplatok „Rodičovské spoločenstvo“** (Mikuláš, Vianoce, Karneval, Deň detí)
      - b. **Príspevok na pomôcky v materskej škole**
      - c. **Triedny fond** - bol zavedený na mesiac máj; momentálne sa zvyšuje cca 1,12 €/dieťa. Vystala otázka, či zvyšok vrátiť alebo použiť na občerstvenie počas stanovačky alebo zakúpiť darček na rozlúčku na záver školského roka. Na základe návrhu p. Rosovej sa zvyšok použije na zakúpenie darčeka pre deti na záver školského roka.
    - Dary od rodičov a sponzorov:
      - a. šatky – 30 ks, ktoré zabezpečujú rodičia
      - b. reflexné vesty – 20 ks, ktoré prepláca firma Unisa
      - c. dávkovač na vodu – 2 ks, ktoré zasponzorovala Reštaurácia SOTTO
      - d. financie:
        - 50 € od rodiča na Deň detí – použité pri výlete v Hodkovciach na jazdu koní
        - 400 € od firmy Embraco na športové aktivity a na dopravné značky na ihrisko

- 100 € od firmy Hasma, s.r.o. z Krompách na exkurzie a výlety

- 1300 € dar Poľskej katolíckej misie s účelom na exkurzie a výlety (300 €), materiálne zabezpečenie materskej školy – posteľné prádlo, koberec, detské divadelné paravány, žalúzie v relaxačnej triede (700 €), plavecký výcvik a preprava (300 €). O tomto dare bol informovaný aj zriaďovateľ materskej školy.

- Spolupráca s Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva a prevencie sa vyvíja kladne v prípade jedného dieťaťa, ktoré má vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací plán platný od 01.05.2016.
- V diskusii sa otvorili nasledovné témy:
  - a. Letná prevádzka v materskej škole bude po záväznom prihlásení sa detí v čase od 1. do 15. júla 2016. Rada školy navrhla, aby v poplatku za letnú prevádzku ostal režijný poplatok 6,00 € a polovica mesačného poplatku detí od troch rokov, teda polovica zo 16,00 €, t.j. 8,00€. Poplatok spolu za dva týždne by teda predstavoval sumu 14,00 €.
  - b. Rozhodnutie o prijatí nových detí do materskej školy bude vydané dňa 02.06.2016
  - c. Do budúcnosti plánuje SMŠ Alžbetka zriadiť kútik náboženskej výchovy a anglického jazyka.

### 30.06.2016

Prítomných 5 členov a 2 hostia.

- Pri kontrole uznášania sa RŠ M. Užáková prečítala zápisnicu z predošlého zasadnutia RŠ. Všetky úlohy boli splnené.
- M. Užáková predložila vyhodnotenie Plánu aktivít za mesiac jún 2016 formou dokumentácie, ktorá je k dispozícii aj na nástenke v šatni materskej školy.
- Podrobná analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov v uplynulom školskom roku je k dispozícii v dokumentácii materskej školy. Každý mesiac visia výsledky na nástenke v šatni materskej školy a sú k dispozícii k nahliadnutiu. Po uplynutí mesiaca sa nástenka aktualizuje a predošlý dokument sa zakladá do dokumentácie materskej školy. M. Užáková podotkla, že odchádzajúca skupina predškolákov bola mimoriadne silná a má veľký potenciál.
- Krúžky v uplynulom školskom roku prebiehali riadne: v pondelky „Zahrajme sa po anglicky“ delený na dve skupiny – začiatníci a pokročilí – Mgr. Mariana Užáková – sr. Filotea; v stredu „Náboženská výchova“, kde sa striedala skupina starších a mladších detí po týždni – ThLic. Helena Sedláková – sr. Alojzína; podobne sa deti striedali v štvrtky na krúžku „Elementárne práce na počítači“ – ThLic. Helena Sedláková – sr. Alojzína; pravidelne v piatok sa takmer všetky deti zúčastňovali krúžku „Detský aerobic“ pod vedením Ing. Dany Šimkovej. Všetky krúžky významne formovali deti počas ich fyzického, intelektuálneho, emocionálneho a duchovného rastu.
- Prehodnotenie členstva Rady školy sa týkalo najmä p. Mgr. Moniky Rosovej, ktorej členstvo zaniká oficiálnym ukončením prípravy na primárne vzdelávanie jej syna Šimona Rosu ku dňu 30.06.2016. Prítomná štatutárna zástupkyňa neziskovej organizácie Ažbetka, Mgr. Anna Štutíková – sr. Školastika jej vyjadrila veľkú vďaku za dvojročné aktívne členstvo v Rade školy pri SMŠ Alžbetka. K poďakovaniu sa pridali aj ostatní členovia RŠ a uzhodli sa, že nový návrh na člena Rady školy prerokuje až po prvom rodičovskom stretnutí v novom školskom roku 2016/2017, kedy sa stretnú rodičia detí v novej zostave.
- V rámci diskusie M. Užáková vyjadrila, že v mesiaci júl bude vypracovaná *Výročná správa o činnosti Rady školy pri SMŠ Alžbetka* aj za školský rok 2015/2016 na žiadosť riaditeľky SMŠ Alžbetka Mgr. Evy Hrušovskej. Pri konzultovaní o voľbe nového člena RŠ padli návrhy prerokovať v septembri štatút Rady školy a upraviť znenie v nasledovných možnostiach: neobmedziť voľbu nového člena „do 20 dní“, formulovať to „do najbližšieho rodičovského stretnutia“ alebo sa riadiť podľa poradia zvolených kandidátov.

## 25.10.2016

Prítomní 4 členovia a 1 hosť.

- Pri kontrole uznášania sa RŠ M. Užáková prečítala zápisnicu z predošlého zasadnutia RŠ. Všetky úlohy boli splnené.
- Členovia RŠ nanovo prerokovali Štatút Rady školy, pričom boli navrhnuté dve úpravy:
  - a. Článok 3, odstavec (2), písmeno f): „*Rada školy sa vyjadruje k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy*“ – Mgr. Katarína Jánošková – sr. Ancilla podotkla, že tento bod je bezpredmetný pre neziskovú organizáciu, v akej pôsobí SMŠ Alžbetka; navrhla ho vyčiarknuť.
  - b. Článok 6, odstavec (7): „*Nový člen Rady školy musí byť zvolený, resp. delegovaný najneskôr do 20 dní po skončení funkčného obdobia alebo po zániku členstva člena Rady školy, ktorého má nahradiť.*“ – Mgr. Mariana Užáková – sr. Filotea navrhla, aby sa formulácia upravila, pretože ak ide o náhradu člena, ktorý je zástupcom rodičov detí z materskej školy, jeho členstvo zaniká 30.06. v danom školskom roku a nový zástupca sa volí pri prvom stretnutí Spoločenstva rodičov pred začatím nového školského roka koncom augusta. Prítomní členovia navrhli nasledovný dodatok k bodu:  
„*Ak ide o zástupcu rodičov detí, voľba sa uskutoční pri najbližšom zasadnutí Spoločenstva rodičov.*“  
Obidva body boli odsúhlasené všetkými prítomnými členmi Rady školy a budú tvoriť dodatok Štatútu Rady školy schváleného dňa 27.11.2015.

- Bol predložený návrh Plánu zasadnutí Rady školy na školský rok 2016/2017 a schválený bol všetkými prítomnými členmi Rady školy.
- M. Užáková predložila dôležité body z Pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2016/2017 z Ministerstva školstva SR:
  - a. Predprimárne vzdelávanie realizujeme podľa Školských vzdelávacích plánov vypracovaných v súlade so Štátnym vzdelávacím programom schváleným MŠVVaŠ SR, dostupný na [www.minedu.sk/predprimarne-vzdelavanie-v-materskych-skolach](http://www.minedu.sk/predprimarne-vzdelavanie-v-materskych-skolach).
  - b. Metodické odporúčania pre vypracovanie Školského vzdelávacieho programu je dostupné na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk).
  - c. Školský poriadok a zmeny sa rokujú s orgánmi školskej samosprávy a oboznamujú sa s ním zákonní zástupcovia detí.
  - d. Výzva podporovať „Deň materských škôl na Slovensku“ dňa 04.11.2016 rôznymi aktivitami, činnosťami pre deti, zákonných zástupcov a širokú verejnosť na podporu významu, poslania a opodstatnenia materských škôl – v našej materskej škole sa spojí s ďalšími dvoma zámermi, a to realizovať ozdravný beh „*Čo má nohy, všetko behá*“ a zaviesť „*Mesiac úcty k starším*“.
- Analyzoval sa aktuálny stav detí v SMŠ Alžbetka s prehľadom o počte detí, o vekom zložení detí, s informáciou o predškôlkoch. Spomínané zoznamy ako aj abecedný zoznam detí bol k dispozícii k nahliadnutiu pre všetkých členov Rady školy a hostí.
- Jednou z úloh z pedagogickej rady zo dňa 30.08.2016 pre Radu školy bolo prerokovať a oboznámiť sa so Školským vzdelávacím programom SMŠ Alžbetka. Mgr. Mariana Užáková – sr. Filotea vysvetlila, že nový program je záväzný od 01.09.2016 pre všetky materské školy. Bol inovovaný počas letných prázdnin v roku 2016 a je rozčlenený podľa ročných období. V JESENI ide o témy „*Vitajte v škole*“, „*Plody jesene*“ a „*Rytmy času*“; v ZIME sú to „*Vianočné prekvapenia*“, „*Čaro zimy*“ a „*Svet okolo nás*“; na JAR: „*Kamarátka kniha*“, „*Jarné prebúdzanie*“ a „*Srdce dokorán*“; LETO sa otvára témou „*Slnečné pozdravy*“ a prechádza do dvoch mesiacov letných prázdnin.
- Poplatky v SMŠ Alžbetka zostávajú na tento školský rok nezmenené, týka sa to mesačného poplatku za MŠ, príspevku za Spoločenstvo rodičov a Pomôcky na prvý a na druhý polrok.

- Predložený bol Plán aktivít materskej školy na 1. polrok. Zhodnotili sa mesiace september a október a podrobne sme prešli plány na mesiace november, december a január.
- Krúžková činnosť v školskom roku 2016/2017 bola prezentovaná prostredníctvom reálnych zápisov, presným zložením detí v danom krúžku a informáciou o priebehu krúžkov. Od 03.10.2016 sa realizuje krúžok „Zahrajme sa po anglicky“ pod vedením Mgr. Mariany Užákovvej, bez poplatku, delený na skupinu začiatočníkov a pokročilých, pričom každý týždeň má krúžok jedna skupina. Krúžok „Detský aerobic“ prebieha pod vedením p. Daniely Šimkovej a Jany Buntovej každý piatok s poplatkom 1 € za hodinu. Zo zdravotných dôvodov Ing. ThLic. Heleny Sedlákovej – sr. Alojzíny sa krúžky „Náboženská výchova“ a „Elementárne práce s počítačom“ do odvolania neuskutočnia. Prvky týchto oblastí budú súčasťou dopoludňajších a odopoludňajších cielených aktivít moderované učiteľkami materskej školy.
- Rada školy bola oboznámená so Školským a Prevádzkovým poriadkom, tak ako to bolo uložené za úlohu pre Radu školy z pedagogickej rady zo dňa 30.08.2016.
- Oboznámili sme sa so všetkými projektmi, ktoré počas tohto školského roka prebiehajú v SMŠ Alžbetka podľa poskytnutých materiálov z dokumentácie materskej školy. Mnohé z nich pokračujú z roka na rok: Tami; Sabi; Zbieram baterky; Zber vrchnákov; Digi škola – učivo na dosah. Novinkami sú: Nivea pre predškolákov; Zippyho kamaráti.
- Otvoril sa bod diskusia, rôzne, v ktorom:
  - a. M. Užáková sa informovala o pravidelnej mesačnej svätej omši v zariadení Alžbetka, na ktorej by sa mohli zúčastňovať aj deti SMŠ Alžbetka. Pre informovanosť rodičov je vhodné vedieť o termíne skôr a organizácia programu sa dá prispôbiť aj v prípade, ak by šlo o popoludňajší čas okolo 15,00 hod.
  - b. P. Ing. Ján Melcher informoval prítomných o vyjadrení p. riaditeľky E. Hrušovskej, že po smrti svojho manžela plánuje zostať v tomto zamestnaní zatiaľ do konca kalendárneho roka 2016.

### III. ZMENY V ČLENSTVE RADY ŠKOLY

K zmenám v členstve RŠ došlo na začiatku školského roka 2016/2017.

Ukončením predprimárneho vzdelávania dieťaťa Šimona Rosu zaniklo členstvo v Rade školy jeho matke – Mgr. Monike Rosovej. Dňa 31.08.2016 o 16,00 hod. prebehlo v literárnom kútiku Alžbetky Spoločenstvo rodičov detí zo SMŠ Alžbetka, kde na základe tajného hlasovania boli navrhnutí rodičia týchto detí:

1. Ema Cimermanová,
2. Michael Artim,
3. Nela Harenčárová,
4. Simona a Barbora Pavolové,
5. Benjamín Valach.

Najviac hlasov dostali zákonní zástupcovia Emy Cimermanovej a p. Beáta Cimermanová voľbu prijala. Funkčné obdobie Rady školy v momentálnom zložení trvá do 27.11.2019.

Stretnutia Rady školy pri SMŠ Alžbetka prebiehali v otvorenom dialógu a v spolupráci všetkých členov Rady školy.

V Spišskej Novej Vsi, dňa 15.03.2017

Vypracovala: Mgr. Mariana Užáková – sr. Filotea  
Predsedníčka Rady školy